

索赔认证 - 前一周提交

面板

UI申请 ▾ 我的帐户 ▾ 登出

欢迎

您的申请适用于一年期限（称为福利年度）。但是，在您的申请生效的一年期间，您只能获得26周的总失业金。

用于失业福利表
👉 [点击此处](#)

用于其他提交信息
👉 [点击此处](#)

查看失业保险主页上的常见问题解答
👉 [点击此处](#)

任务列表

- 注册工作**
为索赔人提供求职和职业服务
👉 [点击此处](#)
- 提交申请证明**
在提交申报证明之前，您必须提交首次申报
👉 [点击此处](#)
- 重新激活/更新工作**
👉 [点击此处](#)
- 上诉**
对决定提出上诉或查看您的上诉状态。
👉 [点击此处](#)
- 附上文件**
针对需要提供额外信息的用户
👉 [点击此处](#)
- 学校放假**
教育机构员工要求提供额外信息
👉 [点击此处](#)

[我的帐户](#)

我的帐户

- [? 申请查询](#)
- [编辑个人资料](#)
- [更改地址](#)
- [直接存款](#)
- [预扣税](#)

要检查您的索赔是否已更改为较早的日期，请转到“我的帐户”下的“**索赔查询**”。

面板 / 申请查询

欢迎

提交的最后4项申请证明摘要。

付款通常在处理日期后的三个工作日内可用。付款不会在州、联邦、银行假日或周末进行汇款。

显示您的索赔的开始和结束日期。

申请 08/06/2023 - 08/05/2024

周结束日期:	当前状态:	日期	金额	详情
08/19/2023	已提交			详情

福利年度结束于 **08/05/2024**

[查看您的1099信息](#)

申请已更改为您失业的那周。您现在可以提交任何缺失的前几周信息。单击“[返回仪表盘](#)”。

[返回面板](#)

面板

欢迎

您的申请适用于一年期限（称为福利年度）。但是，在您的申请生效的一年期间，您只能获得26周的总失业金。

用于失业福利表

[👉 点击此处](#)

用于其他提交信息

[👉 点击此处](#)

查看失业保险主页上的常见问题解答

[👉 点击此处](#)

任务列表

注册工作

为索赔人提供求职和职业服务

[👉 点击此处](#)

提交申请证明

在提交申报证明之前，您必须提交首次申报

[👉 点击此处](#)

重新激活/更新工作

[👉 点击此处](#)

上诉

对决定提出上诉或查看您的上诉状态。

[👉 点击此处](#)

附上文件

针对需要提供额外信息的用户

[👉 点击此处](#)

学校放假

教育机构员工要求提供额外信息

[👉 点击此处](#)

要申请一周的福利，请选择
“提交索赔证明”。

在线申请福利

准备好信息。要在线提交每周福利金，您必须提供以下信息（如果适用）：

- 每周所挣工资。
- 每周工作总时数。
- 本周内联系工作的雇主人数。
- 新雇主的姓名和地址。
- 新工作的开始日期。
- 您的失业福利手册中描述的其他可抵税收入。

有关这些资格要求的更多信息，请参阅[福利权利和信息手册\(PDF\)](#)。

在线提交 - 需要期待什么

在线申请是一种安全有效的方式来提交您的申请。请注意：

- **会话在30分钟后到期** - 此过程需要大约**3到10分钟**。如果您保持非活动状态30分钟（即您没有点击**继续**），您的会话将自动关闭。
- **不允许保存“草稿”** - 您无法保存证明的草稿，但您可以在提交之前进行审核和编辑。准备在一次在线会话中提交完整的证明。

继续

如果您在网上提交申请时遇到问题，请[与我们联系](#)。

阅读摘要以获取帮助（如果需要），然后选择“继续”。

政策和条款

在继续之前，您必须阅读并接受以下政策和条款：

使用 - 使用本网站的唯一目的是提交失业保险。

- 您只是为自己提交失业保险申请，而这样做的选择完全属于您。
- 您了解自己必须完成此流程并收到**确认号**，以便提交申请。
- 您了解，您提交的申请的生效日期是您提出申请当周的星期日。
- 您同意不会进行“数据挖掘”或以其他方式从本网站收集或提取数据用于除提交失业保险申请证明之外的任何其他目的。

欺诈 - 您有责任报告任何影响您的福利资格的信息。

- 如果您故意作出虚假陈述或表述，或为了获得您无权获得的任何福利而隐瞒重要事实，您将被**取消资格两年**。取消资格从作出决定的当周起并在接下来的二十四个月内生效。
- 您必须偿还多付给您的所有失业福利金。
- 根据所犯罪行的严重程度，您的案件可能会被提交刑事诉讼。如果以欺诈手段获得的福利金额超过300美元，您将被判处二级盗窃罪的“C”级重罪，最高可处以五(5)年监禁和/或10,000美元罚款。

披露 - 我们为确定您的福利资格而获得的所有信息都是保密的，除非部门规定的授权披露，如下：

- 向负责管理失业补偿法或维持公共就业办公室系统的任何联邦或州机构，并向社会保障管理局核实您的社会安全号码。
- 向联邦国税局。
- 向联邦国家新员工目录。
- 向联邦移民归化局。
- 向负责管理公平雇佣惯例或反歧视法的任何联邦，州或市政机构。
- 向任何其他联邦，州或市政机构（如果主任认为向该机构披露信息符合公共利益）。

如果您不理解：请联系**失业保险**并与客户服务代表联系。

我接受

我不接受 - 退出

选择 “我接受” 继续。

周结束日期

您是为结束于 8/19/2023 的周申请吗？ *

如果这不是您希望提交申请的星期六日期，请选择“否”。

是

否

周结束日期

您是为结束于 8/19/2023 的周申请吗？ *

是

否

请输入申请的周结束日。 *

从您想要归档的月、日和年中选择。

月

日

年

周结束日期

您是为结束于 8/19/2023 的周申请吗？ *

是

否

请输入申请的周结束日。 *

八月

12

2023

继续

选择日期后，将出现“继续”按钮。
选择它并完成归档。